



Z10G9T6, Нұр-Сұлтан қаласы, Бөгенбай батыр даңғылы, 5 үй  
тел.: 8 (7172) 56 06 96  
e-mail: k.munaitpasov@mail.ru

Z10G9T6, город Нур-Султан, проспект Бөгенбай батыра д.5  
тел.: 8 (7172) 56 06 96  
e-mail: k.munaitpasov@mail.ru

20.05.2022 № 01-09/67

**Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт  
министрлігі Спорт және дене шынықтыру істері  
комитетінің «Қажымұқан Мұңайтпасов атындағы  
олимпиада резервінің республикалық мамандандырылған  
мектеп - интернат-колледжі» республикалық мемлекеттік  
мекемесіне 2022 - 2023 оқу жылына 7-11 сыныптарына  
оқушы - спортшыларды қабылдау Ережесін бекіту туралы**

«Дене шынықтыру және спорт туралы» Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 03 шілдедегі №228 –V ҚРЗ Заңына, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңына, «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығына және «Олимпиадалық резервтің республикалық, облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мамандандырылған мектеп - интернат - колледждері және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мектеп-интернаттары қызметінің қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2014 жылғы 03 қарашадағы № 69 бұйрығына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі Спорт және дене шынықтыру істері комитетінің «Қажымұқан Мұңайтпасов атындағы олимпиада резервінің республикалық мамандандырылған мектеп - интернат - колледжі» республикалық мемлекеттік мекемесіне 2022 – 2023 оқу жылына 7 - 11 сыныптарына оқушы-спортшыларды қабылдау Ережесі (одан әрі – 2022 - 2023 оқу жылына Қабылдау Ережесі) осы бұйрықтың 1- қосымшасына сәйкес бекітілсін.

2. Спорт әдіскері А.А. Тоғумов Мекеменің интернет – ресурсында, сондай-ақ ақпараттық стендте 2022 – 2023 оқу жылына Қабылдау Ережесін 2022 жылдың 01 маусымына дейін орналастыруды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалау директордың спорт ісі жөніндегі орынбасары Д. Садырбаевқа, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары С. Молдашаеваға және спорт бөлімінің әдіскері А. Тоғумовқа жүктелсін.

Директор

008896

М. Сапашев

**Енгізуші:**

Спорт әдіскері



О. Балмагамбетов

**Келісілді:**

Директордың спорт ісі  
жөніндегі орынбасары



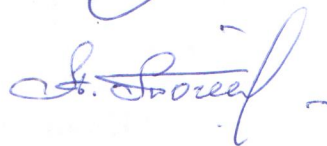
Д. Садырбаев

Директордың оқу ісі  
жөніндегі орынбасары



С. Молдашаева

Спорт бөлімінің әдіскері



А. Тоғумов

**Таныстырылды:**

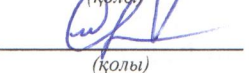
1.

  
(қолы)

Садырбаев

Т.А.Ә.

2.

  
(қолы)

Молдашаева С.Ә

Т.А.Ә.

3.

(қолы)

Т.А.Ә.



## **2. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК оқушы-спортшыларды қабылдау және қабылдау емтихандарын өткізу тәртібі**

3. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК контингенті басқа ОРРММИК және СДБМИ-де, балалар мен жасөспірімдер спорт мектептерінде, спорт түрлері бойынша федерацияларда, жалпы білім беретін мектептердің жанындағы спорт секцияларында, дене дайындығы балалар-жасөспірімдер клубтарында, спорт түрлері бойынша спорт клубтарында алдын ала дайындықтан өткен және таңдап алынған спорт түрі бойынша жалпы дене және арнайы дене дайындығынан емтихан тапсырған оқушылардан жинақталады.

4. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК спорт түрлерінің тізбесін және оқушылар контингентін дене шынықтыру және спорт саласындағы уәкілетті органның (бұдан әрі - уәкілетті орган) келісуі бойынша Мекеме директорымен бекітіледі.

5. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК оқуға қабылдау конкурстық негізде жүргізіледі (бұдан әрі-конкурс).

6. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК басшысы бұйрығымен құжаттарды қабылдау үшін жауапты тұлға тағайындалады. Жауапты тұлға конкурсқа қатысуға үміткерлердің электрондық базасын құруға (мамандандырылған білім беру ұйымының атауы, аты-жөні, ЖСН, сыныбы, оқыту тілі, электрондық мекен-жайы, дипломдарының көшірмелері (бар болса) жауапты болады.

7. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК-на қабылдау келесі олимпиадалық спорт түрлері бойынша жүргізіледі:

- 1) әйелдер күресі;
- 2) байдарка және каноэда ескек есу;
- 3) бокс (ерлер/әйелдер);
- 4) грек-рим күресі;
- 5) дзюдо;
- 6) еркін күрес
- 7) жеңіл атлетика;
- 8) жүзу;
- 9) конькимен жүгіру спорты;
- 10) көркем гимнастика;
- 11) мәнерлеп сырғанау;
- 12) таеквондо;
- 13) тректегі велоспорт;
- 14) шосседегі велоспорт;
- 15) шорт-трек.

8. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК қабылдау конкурсын өткізу үшін ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 маусымынан кешіктірмей қабылдау комиссиясы құрылады, ол тақ саннан тұрады. Қабылдау комиссиясының құрамына педагог қызметкерлері сондай-ақ спорт түрлері бойынша аға жаттықтырушы – оқытушылар, жаттықтырушы – оқытушылар, спорт әдіскерлері, басқада Мекеме қызметкерлері

және уәкілетті орган мен спорт және дене шынықтыру саласындағы ұйымдардың қызметкерлер кіреді. Қабылдау комиссиясының құрамы директормен бекітіледі.

Қабылдау комиссиясының шешімі егерде отырыста оның құрамының үштен екі бөлігі қатысқан жағдайда заңды болып табылады.

Дауыс тең болған жағдайда қабылдау комиссиясының басшысының шешімі негізгі шешім болып табылады. Хатшы қабылдау комиссиясының мүшесі болып табылмайды.

9. Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын ұлты қазақ тұлғалар, Қазақстан Республикасында білім алуға қолданыстағы заңнамаға сәйкес және осы Ереженің талаптарына сәйкес Қ. Мұңайтпасов ат. ОРММИК құрамына конкурстық негізінде түсуге құқығы бар.

10. Білім саласындағы уәкілетті органмен белгіленген тәртіппен және конкурстық негізде осы Ереженің талаптарына сәйкес Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын, сондай-ақ Қазақстан Республикасына отбасына қосылу мақсатында келген шетелдіктердің және азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасының азаматтарымен бірдей негізгі орта және жалпы орта білім алуға құқығы бар.

11. Оқуға қабылдау Ережесі ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 маусымынан кешіктірмей Мекеменің [www.kazhimukansportmektebi.kz](http://www.kazhimukansportmektebi.kz) интернет-ресурстарында және хабарландыру қабырғаларында жарияланады.

12. Олимпиадалық резервтің республикалық, облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мамандандырылған мектеп-интернат-колледждері және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мектеп-интернаттарына түсу үшін жеке тұлғалар (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесіне немесе «электрондық үкіметтің» [www.egov.kz](http://www.egov.kz) веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы ОРММИК және СДБМИ қағидалары 1-қосымшаның «Олимпиадалық резервтің республикалық, облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мамандандырылған мектеп-интернат-колледждері және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мектеп-интернаттарына құжаттар қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында (бұдан- әрі – Стандарт) және осы Ереженің 1 қосымшасында көрсетілген құжаттарды қоса, еркін нысандағы өтінішті береді.

Мемлекеттік қызмет көрсету процесінің сипаттамасын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктерін ескере отырып, өзге де мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі ОРММИК және СДБМИ қағидаларының 1-қосымшасына сәйкес Стандартында және осы Ереженің 1 қосымшасында баяндалған.

13. Көрсетілетін қызметті берушінің жауапты қызметкері құжаттарды кеңсеге немесе портал арқылы тапсырған сәттен бастап 4 (төрт) сағат ішінде ұсынылған құжаттардың осы Стандартында және ОРММИК және СДБМИ қағидаларының

5-тармағы мен осы Ережеде көзделген талаптарына толықтығын және сәйкестігін тексереді.

Ұсынылған құжаттар толық болған жағдайда көрсетілетін қызметті беруші өтініштің көшірмесіне күні мен тегін көрсете отырып, қабылданғаны туралы белгі қояды, порталда – көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушыға құжаттардың қабылданғаны туралы хабарлама жібереді.

14. Көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын толық ұсынбаған және (немесе) қолданылу мерзімі өтіп кеткен құжаттарды ұсынған жағдайда, көрсетілетін қызметті берушінің жауапты қызметкері өтінішті қабылдаудан бас тартады және көрсетілетін қызметті алушыға осы Қағидалардың 1-1-қосымшасына және осы Ереженің 1-1 қосымшасына сәйкес нысан бойынша өтінішті қабылдаудан дәлелді бас тарту береді, порталда – көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ-мен қойылған электрондық құжат нысанында мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауапты жолдайды.

15. Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсе қызметкерінің тегі мен күні көрсетілген қабылдау туралы белгісі бар өтініштің көшірмесі, мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі болып табылады.

Порталда – көрсетілетін қызметті алушыға құжаттардың қабылданғаны туралы хабарлама немесе көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ-мен куәландырылған мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап.

16. Қ. Мұнайтпасов ат. ОРММИК түсушілердің ата-аналарынан немесе заңды өкілдерінен құжаттарды қабылдау: **7, 8 және 9-сыныптарға** түсу кезінде жыл сайын **1 маусымнан бастап 20 тамызға** дейін қоса алғанда; **10 және 11-сыныптарға** түсу кезінде жыл сайын **15 маусымнан бастап 20 тамызға** дейін қоса алғанда жүзеге асырылады.

17. Ата-аналарының немесе заңды өкілінің осы Ереженің 2 қосымшасындағы нысанға сәйкес өтініштері Қ. Мұнайтпасов ат. ОРММИК кеңсесінде тіркеу журналында тіркеледі.

18. Құжаттарды қабылдау кезінде рсетілетін қызмет беруші құжаттар топтамасын олардың толықтығы мен шынайылығын, Қ. Мұнайтпасов ат. ОРММИК-ке түсушінің осы Ереженің 3-тармағында көзделген талаптарға сәйкестігін қарайды.

19. Мемлекеттік қызметтер көрсететін мекен-жай: Нұр-Сұлтан қаласы, Бөгенбай батыр даңғылы, № 5 үй, сонымен қатар Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің интернет-ресурсында да көрсетілген: [www.egov.kz/entities/msm](http://www.egov.kz/entities/msm) жеке тұлғалар қызметтер бөлімінде. Мемлекеттік қызметтерді көрсету тәртібі туралы ақпаратты мекеменің интернет-ресурсында көрсетілген телефон арқылы немесе Бірыңғай байланыс орталығының 1414,

8 800 080 7777 телефондары арқылы алуға болады.

20. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК 7-11 сыныптарына оқуға түсушілер Мекеме директорымен 2022 жылғы 20 мамырдағы № 01-09/69 бұйрығымен бекітілген 2022-2023 оқу жылына арналған жалпы дене дайындығы мен тандаған спорт түрінен арнайы дене дайындығы бойынша оқушы – спортшыларды қабылдау және бақылау-ауыстыру нормативтеріне, осы Ереженің 4 қосымшасына сәйкес, жалпы дене дайындығы мен тандаған спорт түрінен арнайы дене дайындығы бойынша арнаулы емтихандарды тапсырады.

21. Олимпиада және Азия ойындарының, әлем, Азия, Қазақстан Республикасы чемпионаттарының чемпиондары мен жүлдегерлері Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК әңгімелесу нәтижесі бойынша қабылданады.

22. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК оқуға түсушілерге жалпы дене дайындығы мен тандаған спорт түрінен арнайы дене дайындығы бойынша арнаулы емтихандар екі кезеңнен тұрады:

– **бірінші кезең:** жалпы дене дайындығы бойынша арнаулы емтихан ағымдағы күнтізбелік жылдың **23 тамызында** «Қажымұқан» спорт кешенінің (Нұр-Сұлтан қ., Конституция көшесі, № 3 үй) базасында өткізіледі;

– **екінші кезең:** тандаған спорт түрінен арнайы дене дайындығы бойынша арнаулы емтихан ағымдағы күнтізбелік жылдың **24-25 тамызында** Нұр-Сұлтан қаласының спорттық кешендер базаларында және «Қажымұқан» спорт кешенінде өткізіледі (Нұр-Сұлтан қ., Конституция көшесі, № 3 үй).

23. Білім алушыларды Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК оқуға қабылдаудың ашықтығын қамтамасыз ету үшін, аудиторияға және конкурстық іріктеу өтетін орындарға кіргізу кезінде пайдаланылатын бейнебақылау және дыбыстық жазба жүйелері орнатылады. Мамандандырылған білім беру ұйымы конкурсты өткізу үшін техникалық жабдықтармен жарақтандырылады.

24. Қабылдау емтихандарының нәтижелері емтихан қабылдау күні ақпараттық тақтаға және Мекеменің интернет-ресурсына орналастырылады.

25. Конкурстық іріктеу нәтижелері бойынша апелляция жүргізілмейді.

### **3. Оқушыларды Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК құрамына енгізу тәртібі**

26. Үміткерлерді конкурстық іріктеудің қорытындылары конкурстық комиссияның хаттамасымен ресімделеді және Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК интернет-ресурстарында конкурстық іріктеу өткізілгеннен кейінгі келесі күннен кешіктірмей орналастырылады.

27. Үміткерлердің резервтік тізімін конкурстық комиссия негізгі бос орындарға кірмеген конкурсқа үміткерлер қатарынан жиналған балдардың сомасы бойынша кему тәртібімен қалыптастырады және Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК интернет-ресурсында орналастырылады.

28. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК оқуға үміткерлерді қабылдау бос орындарға сәйкес қабылдау емтихандарының қорытындысы бойынша баллдардың ең көп санынан басталады.

29. Резервтік тізімге енгізілген үміткерлер мамандандырылған білім беру ұйымдарына бос орын болған жағдайда оқу жылының ішінде қабылдана алады. Бос орындардың болуы мамандандырылған білім беру ұйымның интернет-ресурсында орналастырылады.

30. Негізгі және жалпы орта білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түсушілерді сапалы іріктеуді қамтамасыз ету мақсатында тиісті қаржы жылына бекітілген бюджет шеңберінде ОРРММИК және СДБМИ тиісінше уәкілетті органмен келісім бойынша спортшылардың ауыспалы құрамымен оқу-жаттығу жиындарын ұйымдастырады.

31. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК оқуға қабылданушы үміткерлердің негізгі тізімін қабылданатын сынып-комплектілер санына қарай қабылдау комиссиясы жасайды.

32. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК 7-11 сыныптарына оқушыларды қабылдау тәртібі комиссиясының шешімі негізінде ағымдағы жылғы 31 тамызға дейін Мекеме директордың бұйрығымен және педагогикалық кеңес хаттамасымен жүзеге асырылады.

33. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК-не оқушы-спортшыны қабылдау кезінде Мекеме әкімшілігі оның ата-анасын немесе заңды өкілдерін Мекеменің Жарғысымен, білім беру қызметін жүзеге асыру үшін берілген мемлекеттік лицензиясымен, осы Ережесімен, бекітілген күн тәртібімен, ішкі тәртібі ережесімен, жатақханада тұру ережесімен және оқу – тәрбие, оқу - жаттығу үрдісін ұйымдастыруды реттейтін басқа да құжаттармен таныстыруға міндетті.

34. Қ. Мұңайтпасов ат. ОРРММИК білім алушыларды қабылдау кезінде Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардығы № 93 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13227 болып тіркелген) бекітілген білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартына сәйкес білім беру қызметтерін көрсету үшін балалардың немесе білім алушылардың ата-аналарымен немесе өзге де заңды өкілдерімен шарт жасайды.

#### **4. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті беруші қызметкерлерінің шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

35. Көрсетілетін қызметті беруші қызметкерлерінің шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану кезінде шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына, уәкілетті органға беріледі.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы немесе электрондық түрде не көрсетілетін қызметті берушінің, уәкілетті органның кеңсесі арқылы немесе бейнеүнде, сондай-ақ портал арқылы қолма-қол беріледі.



Шағымның қабылданғанын растау оны көрсетілетін қызметті берушінің, уәкілетті органның кеңсесінде тіркеу (мөртабан, кіріс нөмірі және тіркелген күні) болып табылады. Жеке өзі келгенде немесе бейнеүндеу арқылы жүгінген кезде көрсетілетін қызметті алушыға қабылдау күні мен уақыты және кіріс құжатының нөмірі көрсетілген талон беріледі, тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), шағымды қабылдаған адамның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) көрсетіледі.

Шағымда жеке тұлға тегін, атын, әкесінің атын (бар болса), жеке сәйкестендіру нөмірін, пошталық мекенжайын және қолын көрсетеді.

Қолма-қол, сондай-ақ пошта арқылы келіп түскен шағымның қабылданғанын растау оны тіркеу (мөртабан, кіріс нөмірі және тіркеу күні шағымның екінші данасына немесе ілеспе хатқа қойылады) болып табылады.

Көрсетілетін қызметті берушінің, уәкілетті органның мекенжайына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Шағымды қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға пошта арқылы жіберіледі не көрсетілетін қызметті берушінің, уәкілетті органның кеңсесінде қолма-қол беріледі.

36. Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгіне алады.

**Директордың  
спорт жөніндегі орынбасары**



**Д. Садырбаев**

**Директордың оқу  
ісі жөніндегі орынбасары**



**С. Молдашайева**

**Спорт бөлімінің әдіскері**



**О. Балмагамбетов**

Олимпиадалық резервтің республикалық, облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мамандандырылған мектеп-интернат-колледждері және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мектеп-интернаттары қызметінің қағидаларына  
1-қосымша

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі Спорт және дене шынықтыру істері комитетінің «Қажымұқан Мұңайтпасов атындағы олимпиада резервінің республикалық мамандандырылған мектеп-интернат-колледжі» республикалық мемлекеттік мекемесіне 2022 – 2023 оқу жылына 7-11 сыныптарына оқушыларды қабылдау Ережесіне 1-қосымша

**«Олимпиадалық резервтің республикалық, облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мамандандырылған мектеп-интернат-колледждері және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мектеп-интернаттарына құжаттар қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсету стандарты**

1.	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Олимпиадалық резервтің республикалық мамандандырылған мектеп-интернат-колледждері және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық мектеп-интернаттары (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші).
2.	Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері	Құжаттарды қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы немесе «электрондық үкіметтің» <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы жүзеге асырылады.
3.	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесіне немесе портал арқылы құжаттарды тапсырған сәттен бастап – 4 (төрт) сағат.
4.	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электронды (ішінара автоматтындандырылған)/қағаз түрінде.
5.	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсе қызметкерінің тегі мен күні көрсетілген қабылдау туралы белгісі бар өтініштің көшірмесі немесе мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап болып табылады. Порталда – көрсетілетін қызметті алушыға құжаттардың қабылданғаны туралы хабарлама немесе көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап.

6.	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлемақы мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Тегін.
7.	Көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі	<p>Көрсетілетін қызмет беруші: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 13.00 – ден 14.30 – ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00 – ден 18.30 – ға дейін. Портал – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс, мереке күндері Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексіне және «Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 13 желтоқсандағы Заңына сәйкес жүгінген кезде өтінімді қабылдау, мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.</p> <p>Мемлекеттік қызметті көрсету орындарының мекен-жайлары Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің интернет-ресурсында: <a href="http://www.gov.kz/entities/msm">www.gov.kz/entities/msm</a> «Қызметтер» бөлімінде орналастырылған.</p>
8.	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі	<p>Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесіне: Олимпиадалық резервтің республикалық мамандандырылған мектеп-интернаттары-колледждері (бұдан әрі - ОРММИК) және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық мектеп-интернаттардың (бұдан әрі - СДБМИ) 5, 6, 7, 8, 9, 10 және 11 сыныптарына оқуға түсушілер үшін:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ата-анасының бірінің (заңды өкілінің) еркін нысандағы өтініші;</li> <li>2) оқуға түсушінің жеке басын куәландыратын құжат немесе жеке сәйкестендіру нөмірі бар туу туралы куәлігі (сәйкестендіру үшін);</li> <li>3) оқуға түсушінің ата-анасының немесе заңды өкілдің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);</li> <li>4) осы Қағидалардың 3-қосымшасына сәйкес нысан бойынша толтырылған спортшының жеке карточкасы;</li> <li>5) негізгі орта мектепті бітіргені туралы аттестат немесе жалпы</li> </ol>

орта білім туралы аттестат (10, 11 сыныптарға оқуға түсетін кезде);

б) куәліктің немесе мынадай спорттық атақтарды немесе спорттық разрядтарды беру туралы бұйрықтан үзінді көшірме: «Қазақстан Республикасының Еңбек сіңірген спорт шебері», «Қазақстан Республикасының халықаралық дәрежедегі спорт шебері», «Қазақстан Республикасының спорт шебері», «Қазақстан Республикасының спорт шеберлігіне кандидат», «1-разрядты спортшы», «2-разрядты спортшы», «3-разрядты спортшы», «1-жасөспірімдік разрядты спортшы», «2-жасөспірімдік разрядты спортшы», «3-жасөспірімдік разрядты спортшы», мынадай спорттық атақтар немесе спорттық разрядтар беру туралы куәліктің көшірмесі немесе бұйрықтың көшірмесі, немесе бұйрықтан үзіндінің көшірмесі.

Спорттық атақты беру туралы бұйрықтың көшірмесі немесе бұйрықтан үзінді уәкілетті органның мөрімен расталады, ал спорттық разрядты беру туралы бұйрықтың көшірмесі немесе бұйрықтан үзінді жергілікті атқарушы органның мөрімен расталады;

7) 3x4 өлшемдегі алты фотосурет;

8) «Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығының (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) (бұдан әрі - Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығы) 3-қосымшасымен бекітілген амбулаториялық-емханалық ұйымдарда пайдаланылатын медициналық есепке алу құжаттамасының түпнұсқасы, атап айтқанда, № 075/у нысандағы медициналық анықтамасы (дәрігерлік кәсіби-консультациялық қорытынды) қанның, несептің жалпы талдауының деректері өтінім беру күніне дейін 10 күнтізбелік күн бұрын, стоматолог, эндокринолог, кардиолог, туберкулезге қарсы маманның (фтизиатр) (тұрақты Манту реакциясы жағдайында) қорытындылары), № 052/е нысаны бойынша амбулаториялық науқастың медициналық картасы (бар болған жағдайда), № 065/е нысаны бойынша профилактикалық екпелердің картасы, сондай-ақ эпидемиологиялық жағдай туралы медициналық анықтама, жүректің, бүйректің, ішектің мүшелерінің ультрадыбыстық зерттеуі туралы медициналық қорытындылары, электроэнцефалограф негізінде жасалған медициналық қорытындысы, сондай-ақ мидың магниттік-резонанстық көрінісі туралы қорытындысы (бокс бөліміне түсу кезінде);

9) ОРММИК-ке оқуға түсушілер үшін бірыңғай республикалық спорттық-бұқаралық іс-шаралардың күнтізбесіне енгізілген

халықаралық немесе республикалық немесе облыстық спорттық жарыстарда жүлделі орын алғаны туралы куәландыратын дипломдардың, грамоталардың, жарыстар хаттамаларының көшірмелері (бар болған жағдайда);

**10) облыстық ОРММИК-ке және СДБМИ-ға оқуға түсушілер үшін бірыңғай аймақтық спорттық-бұқаралық іс-шаралардың күнтізбесіне енгізілген облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың немесе қалалық, немесе аудандық спорттық жарыстарда жүлделі орын алғандығын куәландыратын дипломдардың, грамоталардың, жарыстың хаттамалардың көшірмелері (бар болған жағдайда).**

ОРММИК колледжінің бірінші курсына оқуға түсушілер үшін:

1) еркін нысадағы өтініш;

2) оқуға түсушінің жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);

3) жалпы орта білім туралы аттестат;

4) Ұлттық бірыңғай тестілеу сертификаты немесе кешенді тестілеу сертификаты (бар болған жағдайда);

5) «Қазақстан Республикасының Еңбек сіңірген спорт шебері», «Қазақстан Республикасының халықаралық дәрежедегі спорт шебері», «Қазақстан Республикасының спорт шебері», «Қазақстан Республикасының спорт шеберлігіне кандидат» келесі спорттық атақтар немесе спорттық разрядтар беру туралы куәліктің көшірмесі немесе бұйрықтың (бұйрықтан үзінді) көшірмесі.

Спорттық атақты беру туралы бұйрықтың көшірмесі немесе бұйрықтан үзінді уәкілетті органның мөрімен расталады, спорттық разряд беру туралы бұйрықтың көшірмесі немесе бұйрықтан үзінді жергілікті атқарушы органның мөрімен расталады;

6) 3x4 өлшемдегі алты фотосурет;

7) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығының 3-қосымшасымен бекітілген амбулаториялық-емханалық ұйымдарда пайдаланылатын медициналық есепке алу құжаттамасының түпнұсқасы, атап айтқанда, № 075/у нысандағы медициналық анықтамасы (дәрігерлік кәсіби-консультациялық қорытынды) қанның, несептің жалпы талдауының деректері өтінім беру күніне дейін 10 күнтізбелік күн бұрын, стоматолог, эндокринолог, кардиолог, туберкулезге қарсы маманның (фтизиатр) (тұрақты Манту реакциясы жағдайында) қорытындылары), № 052/е нысаны бойынша амбулаториялық науқастың медициналық картасы (бар болған жағдайда), № 065/е нысаны бойынша профилактикалық екпелердің картасы, сондай-ақ эпидемиологиялық жағдай туралы медициналық анықтама, жүректің, бүйректің, ішектің мүшелерінің ультрадыбыстық зерттеуі туралы медициналық қорытындылары, электроэнцефалограф негізінде жасалған медициналық қорытындысы, сондай-ақ мидың магниттік-резонанстық көрінісі туралы қорытындысы (бокс бөліміне түсу кезінде);

8) ОРММИК-ке оқуға түсушілер үшін бірыңғай республикалық спорттық-бұқаралық іс-шаралардың күнтізбесіне енгізілген халықаралық немесе республикалық немесе облыстық спорттық жарыстарда жүлделі орын алғаны туралы куәландыратын дипломдардың, грамоталардың, жарыстар хаттамаларының көшірмелері (бар болған жағдайда);

9) Қағидалардың 3-қосымшасына сәйкес нысан бойынша толтырылған спортшының жеке карточкасы.

Порталға:  
ОРММИК және СДБМИ-дың 5, 6, 7, 8, 9, 10 және 11 сыныптарына оқуға түсушілер үшін:  
көрсетілетін қызметті алушының (ата-анасының немесе заңды өкілінің) ЭЦҚ-мен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салу);

1) осы Қағидалардың 3-қосымшасына сәйкес нысан бойынша толтырылған спортшының жеке карточкасының электрондық көшірмесі;

2) негізгі орта мектепті бітіргені туралы аттестаттің немесе жалпы орта білім туралы аттестаттің электрондық көшірмесі (10, 11 сыныптарға оқуға түсетін кезде);

3) «Қазақстан Республикасының Еңбек сіңірген спорт шебері», «Қазақстан Республикасының халықаралық дәрежедегі спорт шебері», «Қазақстан Республикасының спорт шебері», «Қазақстан Республикасының спорт шеберлігіне кандидат», «1-разрядты спортшы», «2-разрядты спортшы», «3-разрядты спортшы», «1-жасөспірімдік разрядты спортшы», «2-жасөспірімдік разрядты спортшы», «3-жасөспірімдік разрядты спортшы», мынадай спорттық атақтар немесе спорттық разрядтар беру туралы куәліктің электрондық көшірмесі немесе бұйрықтың электрондық көшірмесі немесе бұйрықтан үзіндінің электрондық көшірмесі.

Спорттық атақты беру туралы бұйрықтың көшірмесі немесе бұйрықтан үзінді уәкілетті органның мөрімен расталады, спорттық разряд беру туралы бұйрықтың көшірмесі немесе бұйрықтан үзінді жергілікті атқарушы органның мөрімен расталады;

4) 3x4 өлшемдегі алты фотосурет;

5) ОРММИК-ке оқуға түсушілер үшін бірыңғай республикалық спорттық-бұқаралық іс-шаралардың күнтізбесіне енгізілген халықаралық немесе республикалық немесе облыстық спорттық жарыстарда жүлделі орын алғаны туралы куәландыратын дипломдардың, грамоталардың, жарыстар хаттамаларының (бар болған жағдайда), облыстық ОРММИК-ке және СДБМИ-ға оқуға түсушілер үшін бірыңғай аймақтық спорттық-бұқаралық іс-шаралардың күнтізбесіне енгізілген облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың немесе қалалық, немесе аудандық спорттық жарыстарда жүлделі орын алғандығын куәландыратын дипломдардың, грамоталардың, жарыстың хаттамалардың электрондық көшірмелері (бар болған жағдайда);

6) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығының 3-қосымшасымен бекітілген амбулаториялық-емханалық ұйымдарда пайдаланылатын медициналық есепке алу құжаттама түпнұсқаның электрондық көшірмелері, атап айтқанда электрондық көшірмелері: № 075/у нысандағы медициналық анықтамасының (дәрігерлік кәсіби-консультациялық қорытынды) қанның, несептің жалпы талдауының деректері өтінім беру күніне дейін 10 күнтізбелік күн бұрын, стоматолог, эндокринолог, кардиолог, туберкулезге қарсы маманның (фтизиатр) (тұрақты Манту реакциясы жағдайында) қорытындыларының), № 052/е нысаны бойынша амбулаториялық науқастың медициналық картасының (бар болған жағдайда), № 065/е нысаны бойынша профилактикалық екпелердің картасының, сондай-ақ эпидемиологиялық жағдай туралы медициналық анықтамасының, жүректің, бүйректің, ішектің мүшелерінің ультрадыбыстық зерттеуі туралы медициналық қорытындыларының, электроэнцефалограф негізінде жасалған медициналық қорытындысының, сондай-ақ мидың магниттік-резонанстық көрінісі туралы қорытындысының (бокс бөліміне түсу кезінде).

ОРММИК колледжінің бірінші курсына оқуға түсушілер үшін: көрсетілетін қызметті алушының (ата-анасының немесе заңды өкілінің) ЭЦҚ-мен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салу);

1) осы Қағидалардың 3-қосымшасына сәйкес нысан бойынша толтырылған спортшының жеке карточкасының электрондық көшірмесі;

2) жалпы орта білім туралы аттестаттың электрондық көшірмесі;

3) Ұлттық бірыңғай тестілеу сертификаты немесе кешенді тестілеу сертификатының электрондық көшірмесі (бар болған жағдайда);

4) «Қазақстан Республикасының Еңбек сіңірген спорт шебері», «Қазақстан Республикасының халықаралық дәрежедегі спорт шебері», «Қазақстан Республикасының спорт шебері», «Қазақстан Республикасының спорт шеберлігіне кандидат» мынадай спорттық атақтар немесе спорттық разрядтар беру туралы куәліктің электрондық көшірмесі немесе бұйрықтың (бұйрықтан үзінді) электрондық көшірмесі;

5) 3x4 өлшемдегі электрондық фотосурет;

6) ОРММИК-ке оқуға түсушілер үшін бірыңғай республикалық спорттық-бұқаралық іс-шаралардың күнтізбесіне енгізілген халықаралық немесе республикалық немесе облыстық спорттық жарыстарда жүлделі орын алғаны туралы куәландыратын дипломдардың, грамоталардың, жарыстар хаттамаларының электрондық көшірмелері (бар болған жағдайда);

7) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығының 3-қосымшасымен бекітілген амбулаториялық-емханалық ұйымдарда пайдаланылатын медициналық есепке алу құжаттама түпнұсқасының электрондық көшірмелері, атап айтқанда электрондық

		көшірмелері: № 075/у нысандағы медициналық анықтамасының (дәрігерлік кәсіби-консультациялық қорытынды) қанның, несептің жалпы талдауының деректері өтінім беру күніне дейін 10 күнтізбелік күн бұрын, стоматолог, эндокринолог, кардиолог, туберкулезге қарсы маманның (фтизиатр) (тұрақты Манту реакциясы жағдайында) қорытындыларының), № 052/е нысаны бойынша амбулаториялық науқастың медициналық картасының (бар болған жағдайда), № 065/е нысаны бойынша профилактикалық екпелердің картасының, сондай-ақ эпидемиологиялық жағдай туралы медициналық анықтамасының, жүректің, бүйректің, ішектің мүшелерінің ультрадыбыстық зерттеуі туралы медициналық қорытындыларының, электроэнцефалограф негізінде жасалған медициналық қорытындысының, сондай-ақ мидың магниттік-резонанстық көрінісі туралы қорытындысының (бокс бөліміне түсу кезінде).
9.	Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер	1) мемлекеттік қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы ұсынған құжаттардың және (немесе) оларда қамтылған деректердің (мәліметтердің) дәйексіздігін анықтауы; 2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) ұсынылған деректер мен мәліметтердің осы Стандартында және осы Қағидалардың 5-тармағында көзделген талаптарға сәйкес келмеуі.
10.	Мемлекеттік қызметті, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар	Құжаттар оқуға түсушілердің ата-аналарынан немесе заңды өкілдерінен қабылданады: 5, 6, 7, 8 және 9 – сыныптарға - ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 маусымынан бастап 20 тамызға дейін қоса алғанда; 10 және 11-сыныптарға–ағымдағы күнтізбелік жылдың 15 маусымынан бастап 20 тамызға дейін қоса алғанда; колледжге - ағымдағы күнтізбелік жылдың 20 маусымынан бастап 20 тамызға дейін қоса алғанда. Көрсетілетін қызметті алушы өзінің ЭЦҚ болған жағдайда, мемлекеттік қызметті алуға сұранысты портал арқылы электрондық нысанда жібереді. Көрсетілетін қызметті беруші ақпараттандыру саласындағы уәкілетті орган белгілеген тәртіппен мемлекеттік қызмет көрсету сатысы туралы мемлекеттік қызметтер көрсету мониторингінің ақпараттық жүйесіне деректерді енгізуді қамтамасыз етеді. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпаратты көрсетілетін қызметті берушінің интернет-ресурсында көрсетілген телефондар арқылы немесе Бірыңғай байланыс орталығының 1414, 8 800 080 7777 телефоны арқылы алуға болады.



Олимпиадалық резервтің республикалық, облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мамандандырылған мектеп-интернат-колледждері және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мектеп-интернаттары қызметінің қағидаларына  
1-1-қосымша

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі Спорт және дене шынықтыру істері комитетінің «Қажымұқан Мұңайтпасов атындағы олимпиада резервінің республикалық мамандандырылған мектеп-интернат-колледжі» республикалық мемлекеттік мекемесіне 2022 – 2023 оқу жылына 7-11 сыныптарына оқушыларды қабылдау Ережесіне  
1-1 қосымша

Нысан

\_\_\_\_\_  
(Көрсетілетін қызметті алушының тегі аты, әкесінің аты  
(болған жағдайда) не ұйымның атауы)

\_\_\_\_\_  
(көрсетілетін қызметті алушының мекенжайы)

### **Құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат**

«Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 19-1-бабының 1-тармағын, 2-тармағының 1) және 2) тармақшаларын басшылыққа ала отырып, олимпиадалық резервтің республикалық, облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мамандандырылған мектеп-интернат-колледждері және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мектеп-интернаттары:

\_\_\_\_\_  
(атауы және заңды мекен-жайы)

мемлекеттік көрсетілетін қызмет Стандартында көзделген тізбеге сәйкес құжаттардың толық топтамасын ұсынбауыңызға байланысты «Олимпиадалық резервтің республикалық, облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мамандандырылған мектеп-интернат-колледждері және спорттағы дарынды балаларға арналған облыстық, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мектеп-интернаттарына құжаттар қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тартады, атап айтқанда жоқ және (немесе) қолданыс мерзімі өтіп кеткен құжаттардың атауы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Осы қолхат әр тарапқа бір-бірден 2 данада жасалды.

Орындаушы: \_\_\_\_\_  
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) (қолы)

Телефоны \_\_\_\_\_

Алдым: \_\_\_\_\_  
(көрсетілетін қызметті алушының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) (қолы)

20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі  
Спорт және дене шынықтыру істері комитетінің «Қажымұқан Мұңайтпасов атындағы олимпиада резервінің республикалық мамандандырылған мектеп-интернат-колледжі» республикалық мемлекеттік мекемесіне  
2022 – 2023 оқу жылына 7-11 сыныптарына оқушыларды қабылдау Ережесіне  
2 қосымша

Нысан

білім беру ұйымының атауы директордың  
ТАӘ (болған жағдайда) кімнен

ата-ананың (заңды өкілдің)

ТАӘ (болған жағдайда)

Телефоны: \_\_\_\_\_

## Өтініш

Менің балам \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә. (болған жағдайда))

(елді мекеннің, ауданның, қаланың және облыстың атауы) тіркелген мекенжайы бойынша  
Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі Спорт және дене шынықтыру істері комитетінің «Қажымұқан Мұңайтпасов атындағы олимпиада резервінің республикалық мамандандырылған мектеп-интернат-колледжі» республикалық мемлекеттік мекемесіне түсуге құжаттарын қабылдауыңызды сұраймын.

(білім беру ұйымының толық атауы) қабылдауды сұраймын.

Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін \_\_\_\_\_.

Қосымша:

- 1) оқуға түсушінің жеке басын куәландыратын құжат немесе жеке сәйкестендіру нөмірі бар туу туралы куәлігі (сәйкестендіру үшін) \_\_\_\_\_;
- 2) оқуға түсушінің ата-анасының немесе заңды өкілдің жеке басын куәландыратын құжат \_\_\_\_\_;
- 3) спортшының жеке карточкасы \_\_\_\_\_;
- 4) негізгі орта мектепті бітіргені туралы аттестат немесе жалпы орта білім туралы аттестат (10, 11 сыныптарға оқуға түсетін кезде) \_\_\_\_\_;
- 5) Спорттық атақты немесе разрядты беру туралы бұйрықтың көшірмесі \_\_\_\_\_;
- 6) 3x4 өлшемдегі алты фотосурет \_\_\_\_\_;
- 7) халықаралық немесе республикалық немесе облыстық спорттық жарыстардағы дипломдардың, грамоталардың, жарыстар хаттамаларының көшірмелері (бар болған жағдайда) \_\_\_\_\_;
- 8) Стандарттың 8-тармағының 8-тармақшасына сәйкес медициналық құжаттардың түпнұсқасы \_\_\_\_\_;

(қабылдау туралы, медициналық қызметкердің қолы және мөрі)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ жыл  
(қолы)



	3										
Жоғары спорт шеберлігі	Барлық кезең										

2-кесте

Топтар (оқу кезеңдері бойынша)	Оқу жылы	ЖДД									АД	Үздік спорттық көрсеткіш	Бәсекелестік қызметі жаттығу				
		30 м жүгіру	6 мин жүгіру	10 сек жүгіру	3*10 м айналма жүгіру	Орнында тұрып ұзындыққа секіру	Тартылу	Допты отырып лақтыру 2 кг	Абалаков бойынша жоғарыға секіру	Жарыстар саны			Сөрсаны	Жарыстар күндерінің саны			
Бастапқы мәліметтер																	
Алғашқы даярлық	1																
	2																
Оқу-жаттығу	1																
	2																
	3																
	4																
	5																
Спорттық жетілдіру	1																
	2																
	3																
Жоғары спорт шеберлігі	Барлық кезең																

Оқу жылдары бойынша оқуға қабылдау және ауыстыру және ұйымнан шығару туралы белгілер:

қабылдау туралы \_\_\_\_\_ мөрі, басшы орынбасарының қолы;

ауыстыру туралы \_\_\_\_\_ мөрі, басшы орынбасарының қолы;

шығару (оқуды аяқтау) туралы \_\_\_\_\_ мөрі, басшы орынбасарының қолы.

Аббревиатураның толық жазылуы:

ӨӨК - өкпенің өмірлік көлемі;

ОЕП - оттегін ең көп пайдалану;

Мл - миллилитр;

Мин - минут;

Кг - килограмм.

ЖДД - жалпы дене дайындығы;

АД - арнайы даярлық;

Сек - секунд;

М - метр;

Мин - минут;

Кг - килограмм.